

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №174  
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПРИНЯТО**

решением  
Общего собрания работников  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №174  
Центрального района Санкт-Петербурга  
Протокол от 24.03.2020 г. № б/н

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №174  
Центрального района Санкт-Петербурга



О.В. Финагина  
Введено в действие с 30.03.2020 г.  
приказом от 24.03.2020 г. №41/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о текущем контроле и текущей аттестации при реализации образовательных программ  
или их частей с применением электронного обучения и дистанционных  
образовательных технологий**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 174  
Центрального района Санкт-Петербурга

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 № 273-- ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации “Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ” от 23.08.2017 № 816;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации “О направлении методических рекомендаций” от 19.03.2020 № ГД - 39/04;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию “о реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий” от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0;
- Уставом ГБОУ школа № 174 Центрального района Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.08.2015 № 4327-р, согласованным главой администрации Центрального района Санкт-Петербурга М.Д. Щербаковой.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в реализации образовательных программ или их частей в ГБОУ школа № 174 Центрального района Санкт-Петербурга (далее - Школы).

1.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школы:

1.3.1. Самостоятельно определяет формы и периодичность проведения текущего Контроля и промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения

1.3.2. Самостоятельно определяет формат организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения:

- обучение в режиме online с использованием видеоконференции через платформу Zoom;
- обучение в режиме offline с использованием материалов на сайте ГБОУ школа № 174: <http://школа174.рф>;
- организация самостоятельной работы с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети, google-сервисы и материалы, размещённые на сайте ГБОУ школа № 174. Допускается сочетание указанных форматов.

1.3.3. Самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (далее - ИТ);

1.3.4. Самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

1.3.5. Самостоятельно определяет цифровые платформы, информационно-образовательные ресурсы для организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Школе используются компоненты

цифровой образовательной среды Школы (официальный сайт <http://школа174.рф>), а также образовательные ресурсы, рекомендованные Комитетом по образованию, Министерством просвещения Российской Федерации.

1.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учет успеваемости обучающихся, учет проведенных уроков, занятий ведется в электронном журнале.

1.6. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающихся о формах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Школы.

1.7. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются общим собранием работников Школы с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и утверждаются приказом директора Школы.

## **2. Цель и задачи текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения**

2.1. Целью организации текущего контроля и промежуточной аттестации является оценка качества освоения образовательных программ или их частей при организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.2. Задачи применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- обеспечить непрерывный мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ или их частей при организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- повысить качество гимназического образования на основе внедрения современных цифровых технологий в содержание образовательных программ;
- предоставить обучающимся возможность освоения образовательных программ с использованием современных цифровых технологий;
- создать условия для интеграции педагогических и цифровых технологий при реализации образовательных программ.

## **3. Порядок организации текущего контроля при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения**

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении образовательной программы учебного предмета.

3.2. Объектом текущего контроля являются предметные планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании рабочей программы.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

3.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.5. Текущий контроль при организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах:

- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- устный опрос при проведении урока, занятия в режиме online в формате видеоконференции;
- выполнение практического задания (индивидуально или в группах);
- выполнение индивидуального или группового творческого задания; работа над проектом, учебным исследованием; написание сочинения;
- выполнение самостоятельной работы по предметам, организованным с использованием цифровых платформ и т.п.

3.4. Формы, порядок организации текущего контроля предметных достижений обучающегося определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом содержания образовательной программы.

3.5. Формы организации текущего контроля предметных достижений обучающегося фиксируются в графике проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

3.6. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки.

3.7. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося озвучиваются (устно или письменно) педагогическим работником перед проведением контроля.

3.8. Результаты текущего контроля заносятся педагогическим работником в электронный журнал успеваемости после проверки работы обучающегося и являются основой для индивидуализации учебного процесса, проведения промежуточной аттестации.

3.9. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5).

3.10 Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

#### **4. Порядок организации промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

4.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения обучающимся планируемых предметных результатов освоения образовательных программ.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебной четверти (во 2 - 9-х классах), полугодия (в 10-11 классах), учебного года.

4.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, предусмотренному учебным планом основной образовательной программы соответствующего уровня образования, учебным планом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной;
- программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение уровня освоения образовательной программы требованиям ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы;
- в освоении им образовательной программы и учесть индивидуальные;
- потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения;
- в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.5. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

4.6. Формами промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения являются по итогам учебной четверти, полугодия, года:

- тестирование с использованием автоматизированных тестовых систем с возможностью ограничения времени выполнения задания; эссе (сочинение);
- выполнение индивидуального проекта, учебного исследования;
- выполнение творческого задания и.п.

4.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5). Промежуточная аттестация в 1-х классах проводится без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

4.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в электронном журнале.

4.9. Сроки проведения промежуточной аттестации, график проведения контрольных мероприятий разрабатываются заместителем директора по УВР согласно календарному учебному графику и утверждаются приказом директора Школы не позднее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

4.10 Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля (не менее трех отметок в четверти, шести отметок в полугодии), результатов проведения промежуточной аттестации по итогам четверти (полугодия) с учетом отметки, рекомендуемой АСУ “Параграф”. В случае, если рекомендуемая отметка составляет 2,5, 3,5, 4, 5, обучающемуся выставляется отметка с учетом правил математического округления.

4.11. Отметка обучающемуся за год выставляется на основе результатов промежуточной аттестации по итогам всех учебных четвертей (полугодий) с учетом применения правила нахождения среднего арифметического: отметки по итогам учебных четвертей (полугодий) складываются и делятся на количество учебных периодов. В случае, если результат расчета составляет 2,5, 3,5, 4,5, обучающемуся выставляется отметка с учетом правил математического округления.

4.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации посредством заполнения электронного журнала.

## **5. Порядок оценивания обучающихся во время промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

5.1. Педагогический коллектив ГБОУ школа № 174 использует следующие порядки, формы и критерии оценивания предметной успеваемости обучающихся, которые проходят обучение с применением дистанционных образовательных технологий в формате online.

5.2. Система “Светофор”.

5.2.1. Красный цвет - обучающийся не посетил урок и/или не выполнил задания offline.

5.2.2. Желтый цвет - обучающийся посетил урок, но не выполнил задание в течение урока и/или выполнил задание на низком уровне.

5.2.3. Зеленый цвет - обучающийся выполнил задание на хорошем или высоком уровне.

5.3. Отметки обучающимся в online выставляются согласно:

5.3.1. Красный цвет - соответствует отметке “н/а”, с возможностью погашения задолженности по индивидуальному плану.

5.3.2. Желтый цвет - соответствует отметке “3”.

5.3.3. Зеленый цвет - соответствует отметкам “4” или “5”.

5.4. Оценивание обучающихся, которые проходят обучение в формате offline.

5.4.1. Красный цвет - обучающийся не выполнил задание и/или не предоставил данное задание учителю в установленный срок.

5.4.2. Белый цвет - обучающийся предоставил задание учителю в указанный срок.

5.5. Отметки обучающихся в offline выставляются согласно:

5.5.1. Красный цвет - соответствует отметке “н/а”., с возможностью погашения задолженности по индивидуальному плану.

5.5.2. Белый цвет - учитель выставляет отметку “3”, “4”, “5” согласно качеству работы обучающегося.

5.6. Отметки за текущий контроль: выполнение тестов, самостоятельных, проверочных и контрольных работ соответствует следующим критериям:

5.6.1. “3” - 70-79% процентов правильных ответов

5.6.2. “4”- 80-89% процентов правильных ответов

5.6.3. “5” - 90 - 100% процентов правильных ответов

5.7. Для проведения контрольных, проверочных, самостоятельных работ учителя используют ресурсы, в которых ведется автоматический контроль выполненных заданий обучающимися.

5.8. За VI четверть и II полугодие оценки выставляются по текущим оценкам с учетом применения правила нахождения среднего арифметического.

5.9. Обучающимся 9,11 классов, которые прошли тренировочные online экзамены по предметам, могут быть засчитаны результаты по итогам пробного экзамена в качестве итоговых контрольных работ и учтены при выставлении итоговых оценок за IV четверть и II полугодие.