

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 174
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

решением
Общего собрания работников
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 174
Центрального района Санкт-
Петербурга
Протокол № б/н от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 174
Центрального района Санкт-Петербурга

/ О.В. Финагина
Введено в действие с 01.10.2020 г.
приказом №83 от 30.09.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 174
Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг (- далее Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 174 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ОУ), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 г. №14-ФЗ, федеральными законами от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», от 07.02.92 №2300-1 «О защите прав потребителей», от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Правила оказания платных образовательных услуг»; Законом Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 г. №2524-р "Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга", другими нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом ОУ, с учётом мнения Совета обучающихся и Совета родителей ОУ.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг в ОУ.

1.3. Деятельность по оказанию платных услуг определена Уставом ОУ и осуществляется на основании соответствующей лицензии. ОУ может осуществлять приносящую доход деятельность, если это служит достижению целей, ради которых оно создано. Образовательное учреждение может осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам,
- организация и проведение образовательных мероприятий.

2. Предоставление платных образовательных услуг

- 2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым ОУ, относятся:
- образовательные услуги (обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам).
- 2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации.
- 2.3. Целями деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении являются:
- наиболее полное удовлетворение потребностей, обучающихся в получении дополнительного образования и развития их личности;
 - совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.
- 2.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
- 2.5. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.6. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- 2.7. Учебники и учебные пособия обучающимся, получающим платные образовательные услуги, приобретаются их родителями (законными представителями).
- 2.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 2.9. Школа может снижать стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с отдельными категориями обучающихся на основании заявления родителей.
- 2.10. Школа вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

3. Обязанности исполнителя

- 3.1. До заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.2. Обеспечить открытость и доступность информации о предоставлении платных образовательных услуг через размещение на официальном сайте и стендах ОУ копий документов о порядке оказания платных образовательных услуг, образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.
- 3.3. Заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- Полное наименование юридического лица;
 - Местонахождение исполнителя;
 - Фамилия, имя, отчество представителя исполнителя;

- Фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
 - Место жительства заказчика;
 - Фамилия, имя, отчество обучающегося;
 - Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - Полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
 - Форма обучения;
 - Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - Порядок изменения и расторжения договора;
 - Другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.4. Разработать учебный план и рабочие программы по каждой оказываемой платной образовательной услуге, предварительно изучив потребности населения.

3.5. Составить смету расходов, исходя из расчета в целом на группу обучающихся по каждой образовательной программе и утвердить распорядительным актом ОУ стоимость обучения для одного обучающегося.

3.6. Соблюдать утвержденный учебный план, рабочую программу, расписание занятий. Режим занятий устанавливается исполнителем.

3.7. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.8. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры или дополнительное соглашение к трудовому договору (для основных сотрудников образовательного учреждения), утвердить штатное расписание, должностные инструкции педагогов дополнительного образования. Не вправе оказывать платные образовательные услуги педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность в ОУ, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников.

3.9. Издать приказ об организации платных образовательных услуг, которым утвердить: учебный план и рабочие программы по каждой образовательной программе, смету расходов, расписание занятий, количество и списочный состав группы, состав педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг, должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, техники безопасности, ответственность работников ОУ.

3.10. Ежегодно в срок до 31 марта представлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся ОУ отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, в том числе на сайте ОУ.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг

5.1. Доходы от оказания платных услуг после оплаты всех обязательных платежей направляются на формирование фонда оплаты труда работников и совершенствование материально-технической базы учреждения.

Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом: в фонд развития материально-технической базы школы – 30% в соответствии со сметой на нужды образовательного учреждения, в фонд заработной платы – 70%.

5.2. Заработная плата работников, оказывающих платные услуги, устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки), кроме того, работникам, занятым в оказании дополнительных платных образовательных услуг, выплачивается надбавка в соответствии с действующим Положением о порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, компенсации работы в условиях труда, отклоняющихся от нормальных и надбавок стимулирующего характера с учетом результативности труда, премий и материальной помощи работникам ОУ.

5.3. Всем работникам ОУ из фонда оплаты труда платных образовательных услуг могут выплачиваться премии в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников ОУ.

5.4. Административному персоналу и педагогическим работникам бюджетного учреждения за организационную, методическую работу по оказанию платных услуг размер доплаты устанавливается в соответствии с Положением о компенсационных выплатах работникам ОУ.

5.5. Максимальный размер доплаты руководителю бюджетного учреждения 1 уровня управления за организационную работу по оказанию платных услуг устанавливает глава администрации района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится бюджетное учреждение.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников ОУ и утверждается директором ОУ.

6.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ по оказанию платных образовательных услуг.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Педагогическом совете Образовательного учреждения и утверждаются директором Образовательного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.