

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №174
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИМЕНИ И.К.БЕЛЕЦКОГО**

РАЗРАБОТАНА и ПРИНЯТА
Педагогическим советом
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 174 Центрального района Санкт-
Петербурга имени И.К.Белецкого
Протокол от «28» августа 2023 г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Государственного
бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 174 Центрального района Санкт-
Петербурга имени И.К.Белецкого
_____ О.В. Финагина

Введено в действие с 01.09.2023 г
приказом от «01» сентября 2023 г. №91

**Рабочая программа курса внеурочной деятельности
«Программирование»
Направление: «Общеинтеллектуальное»
Основное общее образование
6 класс
2023-2024 учебный год**

Пояснительная записка

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Практикум по информатике» для 6 класса составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, Основной образовательной программой основного общего образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 174 Центрального района Санкт–Петербурга на 2023-2024 учебный год, Учебным планом внеурочной деятельности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 174 Центрального района Санкт-Петербурга на 2023-2024 учебный год для 5-9 классов, Календарным учебным графиком Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 174 Центрального района Санкт–Петербурга на 2023-2024 учебный год, Программой развития Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №174 Центрального района Санкт-Петербурга на 2020-2025 гг. «Повышение качества образования в рамках решения региональных и федеральных проектов Национального проекта «Образование», на основе авторской программы: Босова Л. Л. Информатика. 5-6 классы: методическое пособие / Босова Л. Л., Босова А. Ю. – 2-е изд., перераб. – М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. – 384 с. и рассчитана на 1 час в неделю, 34 часа в год.

Место учебного предмета в учебном плане

Изучение программы внеурочной деятельности «Практикум по информатике» рассчитано на 1 час в неделю, 34 часа в год.

Корректировка программы

Количество часов в соответствии с календарным учебным графиком - ____ (всего в соответствии с учебным планом 34). В рабочей программе меньше на ____ час за счет объединения изучаемых тем.

Используемый учебно-методический комплект

- Богомолова О.Б. Стандартные программы Windows: Практикум. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005.
- Босова Л. Л. Информатика. 5-6 классы: методическое пособие / Босова Л. Л., Босова А. Ю. – 2-е изд., перераб. – М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. – 384 с.
- Богомолова О.Б., Васильев А.В. Обработка текстовой информации: Практикум. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006.
- Гейн А.Г., Сенокосов А.И. Справочник по информатике для школьников. – Екатеринбург: «У-Фактория», 2003.

Предполагаемые результаты изучения курса внеурочной деятельности «Практикум по информатике» в 6 классе:

Основными **личностными результатами**, являются:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности; у способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты:

Регулятивные универсальные учебные действия:

- умение определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- умение находить ошибки при выполнении заданий и уметь их исправлять;
- умение объективно оценивать результаты собственного труда, находить возможности и способы их улучшения;
- умение следовать при выполнении задания инструкциям учителя;
- умение понимать цель выполняемых действий.

Познавательные универсальные учебные действия:

- перерабатывать полученную информацию, делать выводы;
- осуществлять поиск информации с помощью ИКТ.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

- умение договариваться и приходить к общему решению, работая в паре, группе;
- координировать различные позиции во взаимодействии с одноклассниками;
- принимать общее решение;
- контролировать действия партнёра в парных упражнениях;
- умение участвовать в диалоге, соблюдать нормы речевого этикета, передавать в связном повествовании полученную информацию.

Предметные результаты:

- формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации;
- развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование представления об основных изучаемых понятиях, таких как информация, алгоритм, модель, и их свойствах;
- возможности текстового редактора WORD;
- назначение и работу программы PowerPoint;
- понятия локальных и глобальных сетей;
- основы Интернет;
- работу электронной почты;
- назначение и возможности электронных таблиц Excel;
- программы архиваторы
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей: таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Система контроля

Формы и методы контроля: тестирование, самопроверка, взаимопроверка учащимися друг друга, проверочные работы.

Предусмотрено проведение промежуточных зачетов по окончании каждого раздела, выполнение творческих заданий и итоговой зачетной работы.

Технологии организации современного урока

На уроке «Разработка презентаций» используется технология «перевернутый класс»: обучающиеся дома самостоятельно проходят теоретический материал, а на уроке обсуждается содержание лекции.

Содержание курса

№ п/п	Наименование разделов	Кол-во часов на раздел	Содержание раздела
1	Введение	2	Введение в образовательную программу. Техника безопасности. Знакомство с компьютером. Основные устройства ПЭВМ. Операционная система Windows. Клавиатура.
2	Технология работы в текстовом редакторе Word	9	Создание, редактирование и форматирование документа. Вставка объектов Word в текст. Создание формул. Создание и редактирование таблиц. Создание таблиц иерархической структуры. Творческая работа: Составление кроссвордов.
3	Компьютерные презентации PowerPoint	9	Запуск и сохранение презентаций. Структура презентации. Рабочее поле PowerPoint. Создание слайдов. Работа с фоном. Ввод текста. Шрифты. Вставка объектов WordArt. Вставка картинок, фотографий. Настройка анимации. Работа со слайдами. Режим смены слайдов. Копирование, перемещение. Гиперссылка. Звук и видео в презентации. Демонстрация презентаций. Демонстрация презентаций. Творческая работа.
4	Технология работы с электронными таблицами Excel	6	Назначение, основные функции, настройка таблиц. Структура таблиц. Создание и редактирование электронных таблиц. Диаграммы. Виды диаграмм. Создание диаграмм. Формулы. Создание и использование простых формул. Абсолютные и относительные адреса ячеек.
5	Компьютерные коммуникации	4	Локальные и глобальные компьютерные сети. Краткая история Интернета. Обзор основных служб. Поисковые системы. Поиск информации в Интернете. Электронная почта (общие принципы работы с электронной почтой, отправка и получение сообщений).
6	Программное обеспечение компьютера	3	Программное обеспечение. Базовое и сервисное программное обеспечение программы-архиваторы. Zip-архивы
7	Обобщение курса	1	Подведение итогов изучения курса внеурочной деятельности.
Итого:		34	

Формы организации: беседа, лекция, игра, практическое занятие.

Виды деятельности обучающихся: слушание учителя, слушание и анализ докладов, самостоятельная работа с текстом в учебнике, научно-популярной литературе,

выполнение упражнений, систематизация, анализ таблиц, графиков, схем, анализ раздаточных материалов, выполнение лабораторных и практических работ.

Календарно-тематическое планирование по курсу «Практикум по информатике»

№	дата		Тема урока (занятия)	Формы и виды контроля
	план	факт		
Раздел 1. Введение (2 ч)				
1	2.09.21		Инструктаж по ТБ. Введение в предмет. Знакомство с предметом. Основные устройства ПЭВМ.	Беседа
2	9.09.21		Операционная система Windows. Освоение клавиатуры	Круглый стол, полезные практики, игра
Раздел 2. Технология работы в текстовом редакторе Word (9 ч)				
3	16.09.21		Текстовый редактор Word: отработка навыков по набору текста	Круглый стол, полезные практики
4	23.09.21		Текстовый редактор Word: редактирование документа	Круглый стол, полезные практики
5	30.09.21		Текстовый редактор Word: форматирование документа	Круглый стол, полезные практики
6	7.10.21		Текстовый редактор Word: вставка объектов	Круглый стол, полезные практики
7	14.10.21		Текстовый редактор Word: редактор формул	Круглый стол, полезные практики
8	21.10.21		Текстовый редактор Word: создание и редактирование таблиц	Круглый стол, полезные практики
9	11.11.21		Текстовый редактор Word: работа с таблицами и формулами	Круглый стол, полезные практики
10			Текстовый редактор Word: создание таблиц иерархической структуры	Круглый стол, полезные практики
11	18.11.21		Итоговая работа. Проект. Составление кроссвордов	Проект
Раздел 3. Компьютерные презентации PowerPoint (9 ч)				
12	25.11.21		Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint.	Круглый стол, полезные практики
13	2.12.21		Конструктор слайдов	Круглый стол, полезные практики
14	9.12.21		Векторные рисунки в программе PowerPoint.	Круглый стол, полезные практики

15	16.12.21		Разработка презентаций. Вставка изображения, звука и видео.	Круглый стол, полезные практики
16	23.12.21		Разработка презентаций. Вставка диаграмм и графиков.	Круглый стол, полезные практики
17	13.01.22		Использование анимации в презентации.	Круглый стол, полезные практики
18	20.01.22		Интерактивная презентация. Гиперссылка.	Круглый стол, полезные практики
19	27.01.22		Итоговая работа. Проект. Разработка презентации.	Проект
20	3.02.22		Итоговая работа. Проект. Разработка презентации.	Проект
Раздел 4. Технология работы с электронными таблицами Excel (6 ч)				
21	10.02.22		Электронные таблицы MS Excel: назначение, основные функции, настройка таблиц	Круглый стол, полезные практики
22	17.02.22		Структура электронных таблиц	Круглый стол, полезные практики
23	24.02.22		Создание и редактирование электронных таблиц	Круглый стол, полезные практики
24	3.03.22		Создание диаграмм	Круглый стол, полезные практики
25	10.03.22		Создание и использование простых формул	Круглый стол, полезные практики
26	17.03.22		Абсолютные и относительные адреса ячеек	Круглый стол, полезные практики
Раздел 5. Компьютерные коммуникации (4 ч)				
27	7.04.22		Локальные и глобальные компьютерные сети	Круглый стол, полезные практики
28	14.04.22		Поисковые системы	Круглый стол, полезные практики
29	21.04.22		Поиск информации в интернете	Круглый стол, полезные практики
30	28.04.22		Электронная почта	Круглый стол, полезные практики
Раздел 6. Программное обеспечение компьютера (3 ч)				

31	5.05.22		Основные понятия программного обеспечения.	Круглый стол, полезные практики
32	12.05.22		Базовое и сервисное программное обеспечение	Круглый стол, полезные практики
33	19.05.22		Программы-архиваторы	Круглый стол, полезные практики
Раздел 7. Обобщение курса (1 ч)				
34	19.05.22		Заключительное занятие.	Беседа

Поурочно-тематическое планирование для электронного журнала в АИСУ «Параграф» по курсу «Практикум по информатике» для 6 класса

№	Тема урока (занятия)	Контроль
1	Инструктаж по ТБ. Введение в предмет. Знакомство с предметом. Основные устройства ПЭВМ.	Беседа
2	Операционная система Windows. Освоение клавиатуры	Круглый стол, полезные практики, игра
3	Текстовый редактор Word: отработка навыков по набору текста	Круглый стол, полезные практики
4	Текстовый редактор Word: редактирование документа	Круглый стол, полезные практики
5	Текстовый редактор Word: форматирование документа	Круглый стол, полезные практики
6	Текстовый редактор Word: вставка объектов	Круглый стол, полезные практики
7	Текстовый редактор Word: редактор формул	Круглый стол, полезные практики
8	Текстовый редактор Word: создание и редактирование таблиц	Проект
9	Текстовый редактор Word: работа с таблицами и формулами	Круглый стол, полезные практики
10	Текстовый редактор Word: создание таблиц иерархической структуры	Круглый стол, полезные практики
11	Итоговая работа. Проект. Составление кроссвордов	Проект
12	Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint.	Круглый стол, полезные практики

13	Конструктор слайдов	Круглый стол, полезные практики
14	Векторные рисунки в программе PowerPoint.	Круглый стол, полезные практики
15	Разработка презентаций. Вставка изображения, звука и видео.	Круглый стол, полезные практики
16	Разработка презентаций. Вставка диаграмм и графиков.	Проект
17	Использование анимации в презентации.	Проект
18	Интерактивная презентация. Гиперссылка.	Круглый стол, полезные практики
19	Итоговая работа. Проект. Разработка презентации.	Проект
20	Итоговая работа. Проект. Разработка презентации.	Проект
21	Электронные таблицы MS Excel: назначение, основные функции, настройка таблиц	Круглый стол, полезные практики
22	Структура электронных таблиц	Круглый стол, полезные практики
23	Создание и редактирование электронных таблиц	Круглый стол, полезные практики
24	Создание диаграмм	Круглый стол, полезные практики
25	Создание и использование простых формул	Круглый стол, полезные практики
26	Абсолютные и относительные адреса ячеек	Круглый стол, полезные практики
27	Локальные и глобальные компьютерные сети	Круглый стол, полезные практики
28	Поисковые системы	Круглый стол, полезные практики
29	Поиск информации в интернете	Круглый стол, полезные практики
30	Электронная почта	Круглый стол, полезные практики
31	Основные понятия программного обеспечения.	Круглый стол, полезные практики

32	Базовое и сервисное программное обеспечение	Круглый стол, полезные практики
33	Программы-архиваторы	Круглый стол, полезные практики
34	Заключительное занятие.	Беседа

СРЕДСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ТЕХНИЧЕСКИЕ)

Оборудование	Количество	Кабинет
Графическая станция	1	И302
Интерактивная панель	3	М107, М116, И302
Мобильная напольная стойка Digis DSM-P1060CL	1	М107
Зарядный шкаф для ноутбуков	2	М107
Парта 2-х местная не регулируемая с перфорированным экраном	15	М107
Стол учителя 1400*600*H750 с выкатной тумбой.	1	М107
Стул для учителя "Престиж"	1	М107
Средство организации беспроводной сети (Wi-Fi роутер)	3	М107, М116 (2ШТ)
Стул школьный, не регулируемый бгр.	30	М107
Моноблок RAMEC Tsunami	20	М116
Матрешка Z	8	М116
Набор робототехники RED X MAX	8	М116
Ресурсный набор к Квадрокоптеру: Система навигации в помещении	1	М116
Ресурсный набор к Квадрокоптеру: Бортовая камера OpenMV программируемая	1	М116
Ресурсный набор к Квадрокоптеру: Бортовой модуль навигации GPS/ГЛОНАСС	1	М116
Квадрокоптер	1	М116
Образовательный набор робототехники Promobot Rooku	1	М116
Лабораторный комплекс для изучения 3D моделирования и промышленного дизайна	1	М116
Образовательный набор "Стартовый"	1	М116
Образовательный набор "Умный Дом"	1	М116
Стол для робототехники с тумбой	1	М116
Стол учителя 1400*600*H750 с выкатной тумбой.	1	М116
Стул для учителя "Престиж"	1	М116
Стол трапеция 1-но местный	18	М116
Стул школьный не регулируемый бгр.	35	М116
Стул для учителя "Престиж"	1	М107
Стол учителя 1400*600*H750 с выкатной тумбой.	1	М107
Магнитно-маркерная доска на рельсовом механизме	4	И302
Стул школьный	40	И302
Моноблок	2	М107, М116

Тумба для зоны 3D моделирования	1	M116
---------------------------------	---	------

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 174
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ И.К. БЕЛЕЦКОГО,**
Финагина Ольга Валерьевна, Директор

10

01.12.23 13:13 (MSK)

Сертификат 2A7DA47B2AE6B54F96436E5830936358