

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №174
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИМЕНИ И.К. БЕЛЕЦКОГО**

ПРИНЯТО

Решением
Общего собрания работников
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №174
Центрального района Санкт-Петербурга
имени И.К. Белецкого
Протокол № 1 от 29.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №174
Центрального района Санкт-Петербурга
имени И.К. Белецкого

О.В. Финагина
Введено в действие с 01.09.2022г.
приказом №99/1 от 01.09.2022г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания ПК
от 29.08.2022 г. № б/н
Председатель ПК

Раздьяконов С.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения и использования благотворительных средств и
добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 174
Центрального района Санкт-Петербурга
имени И.К. Белецкого**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств, эффективного использования доходов от оказания платных образовательных услуг, благотворительных средств и добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

1.2. При привлечении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных уставом образовательного учреждения (далее - платные услуги), а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

руководствоваться:

- * Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.96 N 14-ФЗ,
- * Федеральными законами:
 - от 11.08.95 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях",
 - от 24.07.98 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации",
 - от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- * Законом Российской Федерации от 07.02.92 N 2300-1 "О защите прав потребителей",
- * Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг",
- * Распоряжение Комитета по образованию N 2524-р от 30.10.2013 г. «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

2. Порядок привлечения благотворительных средств и добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

2.1. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований благотворителей может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану безопасности детей в период образовательного процесса, проведения материально-технических и ремонтных работ на территории школы, увеличения основных средств, а также на услуги по содержанию имущества, решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

2.2.1. Производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора о пожертвовании или безвозмездного дарения, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены)
- конкретная цель использования
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей

2.3. Обеспечить поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

2.4. Оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителя и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

2.5. Не допускать работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся;

- не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения;

- не допускать неправомочных действий коллегиальных органов управления образовательного учреждения, в том числе советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения.

2.6. Ежегодно в срок до 15 марта представлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся образовательного учреждения отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения.

3. Контроль за соблюдением законности

3.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств образовательным учреждением осуществляется учредителем в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Руководитель образовательного учреждения обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

4. Ответственность образовательного учреждения

4.1. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований.

5. Порядок внесения изменений в положение

5.1. Предложения об изменениях Положения могут быть внесены общим собранием работников образовательного учреждения.

5.2. Изменение Положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

Составитель:

Спирина Людмила Анатольевна,
заместитель директора по УВР