Приложение № 1 к приказу от 01.09.2025 № 357

ПРИНЯТО
Решением общего собрания
Работников ГБОУ школа № 174

Протокол № 1 от 29.08.2025

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ школа № 174

_____ О.В.Финагина

«01» сентября 2025 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации горячего питания обучающихся

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 174 Центрального района Санкт-Петербурга имени И.К.Белецкого

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участии в работе инициативной группы по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой.

1.2.1. Инициативная группа по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Инициативная группа по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав инициативной группы по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой входят представители администрации школы, члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного по приказу директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов инициативной группы по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи инициативной группы по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой

2.1. Задачами инициативной группы по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции инициативной группы по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой

3.1. Инициативная группа по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность инициативной группы по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой

Для осуществления возложенных функций группе предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать информацию от заведующего производством, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. заслушивать на заседаниях Совета по питанию заведующую производством по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы группы доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности инициативной группы по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой

5.1 В состав инициативной группы по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой входят представителя администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.

5.2. Группа формируется на основании приказа директора школы. Полномочия группы начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.3. Группа выбирает председателя.

5.4. Группа составляет план-график контроля по организации качественного питания обучающихся.

5.5. О результатах работы инициативная группа информирует администрацию школы и родительские комитеты классов.

5.6. Один раз в полгода инициативная группа знакомит с результатами своей деятельности директора школы.

5.7. По итогам учебного года инициативная группа готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.