

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №174
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

решением
Общего собрания работников
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №174
Центрального района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.12.2020 г. № Б/н

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №174
Центрального района Санкт-Петербурга
_____ О.В. Финагина
Введено в действие с 01.01.2021 г.
приказом от 30.12.2020 г. № 117

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрении обучающихся

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №174
Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрениях обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №174 Центрального района Санкт-Петербурга (- далее Положение о поощрениях) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №174 Центрального района Санкт-Петербурга (- далее ГБОУ школа №174 или ОУ) и регулирует применение к обучающимся мер поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной и деятельности.

1.2. Положение о поощрениях определяет виды, основания и порядок поощрения обучающихся.

1.3. Целью поощрения является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одарённых обучающихся, а также обучающихся, имеющих спортивные достижения.

1.4. Положение о поощрениях призвано:

- обеспечить в ОУ благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом ОУ и правами внутреннего распорядка обучающихся для получения всестороннего образования и воспитания;
- поддерживать в ОУ порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;
- стимулировать и активировать обучающихся в освоении образовательных программ и программ дополнительного образования детей и получении основного и дополнительного образования в полном объеме;
- способствовать развитию и социализации обучающихся;

- укреплять традиции ОУ.

1.5. Положение о поощрениях направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной и деятельности.

2. Основные принципы поощрения обучающихся

2.1. Под поощрением подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной и деятельности.

2.2. Поощрения обучающихся основываются на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений, для всех обучающихся;
- открытости и публичности.

3. Виды поощрений

3.1. В ОУ применяются следующие виды поощрений, обучающихся:

- объявление благодарности согласно распорядительному акту директора образовательного учреждения, с устным ознакомлением обучающихся в присутствии участников образовательного процесса с размещением на информационном стенде ОУ распорядительного акта,
- награждение Грамотой ГБОУ школа №174 за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной и деятельности, а также за активное участие в жизни ОУ по итогам учебного года.
- награждение Почетной грамотой ГБОУ школа №174 за успехи в учебной деятельности по итогам;
- награждение знаком отличия - значком «Гордость школы» за успехи в учебной физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной и деятельности, а также за активное участие в жизни ОУ по итогам учебного года.

4. Основания для поощрения обучающихся

4.1. Основанием для поощрения обучающихся являются:

- успехи в учёбе;
- успехи в научной, научно-технической, физкультурной творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающегося;
- победы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- успешное участие в конференциях, семинарах, фестивалях и т.д.;
- активное участие в общественных мероприятиях;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях школы, района, города, региона или страны;
- участие в инновационной деятельности ОУ;
- спортивные достижения.

5. Порядок осуществления мер поощрения

5.1. Поощрения объявляются директором в виде распорядительного акта (приказа) по образовательному учреждению по представлению учителя, классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и иного сотрудника образовательного учреждения,

оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, Педагогического совета в соответствии с положениями о проводимых олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, проектах и других мероприятиях.

5.2. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения обучающихся и работников образовательного учреждения в торжественной обстановке, на общешкольной линейке (по итогам четверти/ полугодия/ года или по окончании проведения общешкольного мероприятия);

5.3. О поощрении обучающегося должно быть сообщено родителям (законным представителям) в форме благодарственного письма или записи в дневник обучающегося.

6. Учёт поощрений и хранение информации о поощрениях

6.1. Образовательное учреждение обеспечивает учёт поощрений, обучающихся в следующих формах:

- журнал регистрации приказов,
- журнал регистрации поощрений.

6.2. По завершении журнал регистрации приказов и журнал регистрации поощрений передаётся в архив образовательного учреждения.

Журнал регистрации приказов хранится – 75 лет.

Журнал регистрации поощрений хранится – 10 лет.

7. Заключительные положения

7.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора школы.

7.2. Внесение изменений, дополнений в Положение осуществляется в соответствии с установленным порядком: проект изменения обсуждается и принимается в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов, установленным в ОУ.

7.3. Новая редакция положения утверждается приказом директора ОУ.